
UNIwersytet MEDYCZNY
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO
W POZNANIU

BIULETYN INFORMACYJNY



Rok XXXIII

styczeń – luty 2008 r.

Nr 1/143

Spis treści

Komunikaty Uczelnianej Komisji Wyborczej	3
Z Senatu	14
Z rad wydziałów	
Lekarskiego I	25
Lekarskiego II	31
Farmaceutycznego.	33
Nauk o Zdrowiu	39
Zarządzenia wewnętrzne	41
Z żałobnej karty	46

WYDAWNICTWO NAUKOWE UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO w POZNANIU

ul. Bukowska 70, tel. (061) 854-71-52

KOMITET REDAKCYJNY

prof. dr hab. Wiesława Biczysko (redaktor naczelny)

mgr Bolesław Howorka (zastępca redaktora naczelnego)

mgr Alicja Strzelecka (sekretarz redakcji), mgr Beata Słomińska

prof. AM dr hab. Roman Meissner

mgr Bogdan Poniedziałek, prof. dr hab. Stanisław Zapalski

mgr Agnieszka Ciesielska

ADRES REDAKCJI

Biblioteka Główna UM

ul. Parkowa 2, 60-775 Poznań, tel. (061) 854-67-54

Numer przygotowano na podstawie materiałów dostarczonych do 23 IV 2008 r.

Skład komputerowy ukończono w maju 2008 r.

KOMUNIKAT NR 1/2008
UCZELNIANEJ KOMISJI WYBORCZEJ
z dnia 23 stycznia 2008 roku

Na podstawie § 59 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ogłasza się, co następuje:

§ 1

Została powołana Uczelniana Komisja Wyborcza na kadencję 2008–2012 w następującym składzie:

Przewodniczący	prof. dr hab. Krzysztof Wiktorowicz
Zastępcy przewodniczącego	prof. dr hab. Marta Szymankiewicz prof. dr hab. Wojciech Cichy
Członkowie	prof. dr hab. Zygmunt Adamski prof. UM dr hab. Maria Chrzanowska prof. UM dr hab. Alicja Krzyżaniak prof. UM dr hab. Anna Jelińska dr hab. Wojciech Strzyżewski dr Marek Chuchracki dr Janusz Przybylski lek. med. Magdalena Gaca mgr inż. Paweł Glaser mgr Mirosława Kaszkowiak Magdalena Cerbin Bartosz Rabiega

§ 2

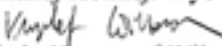
Do współpracy z Wydziałowymi Komisjami Wyborczymi, Samorządem Studenckim i Samorządem Doktorantów zostały wyznaczone następujące osoby:

prof. dr hab. Wojciech Cichy	Wydział Lekarski I
prof. dr hab. Marta Szymankiewicz	Wydział Lekarski II
prof. UM dr hab. Maria Chrzanowska	Wydział Farmaceutyczny
dr Marek Chuchracki	Wydział Nauk o Zdrowiu
Magdalena Cerbin	Samorząd Studencki
lek. med. Magdalena Gaca	Samorząd Doktorantów

§ 3

1. Za przeprowadzenie wyborów elektorów do Uczelnianego Kolegium Wyborczego z grupy pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej odpowiedzialna jest mgr Mirosława Kaszkowiak.
2. Za przeprowadzenie wyborów do Uczelnianego Kolegium Wyborczego z grupy nauczycieli akademickich z jednostek międzywydziałowych i ogólnouczelnianych odpowiedzialny jest dr Janusz Przybylski.

3. Za przeprowadzenie wyborów elektorów do Uczelnianego Kolegium Wyborczego i wyboru jednego przedstawiciela do Senatu z grupy pozostałych pracowników Uniwersytetu odpowiedzialny jest mgr inż. Paweł Glaser.
4. Za przeprowadzenie wyborów do Senatu przedstawiciela pracowników naukowo-technicznych, pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej odpowiedzialna jest mgr Mirosława Kaszkowiak.

Przewodniczący
Uczelnianej Komisji Wyborczej

Prof. dr hab. Krzysztof Wiktorowicz

**KOMUNIKAT NR 2/2008
UCZELNIANEJ KOMISJI WYBORCZEJ**

z dnia 31 stycznia 2008 roku

Na podstawie § 8 Regulaminu Wyborczego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ogłasza się, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu uchwalił, opracowany przez Uczelnianą Komisję Wyborczą

**REGULAMIN WYBORCZY UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU
KADENCJA 2008–2012**

który stanowi załącznik do niniejszego Komunikatu.

§ 2

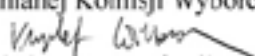
Uczelniana Komisja Wyborcza Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ustaliła KALENDARZ WYBORCZY na kadencję 2008–2012, który stanowi załącznik do niniejszego Komunikatu.

§ 3

Uczelniana Komisja Wyborcza prosi Kierowników Jednostek Organizacyjnych Uczelni o zapoznanie pracowników Jednostki z treścią REGULAMINU WYBORCZEGO.

§ 4

Uczelniana Komisja Wyborcza prosi społeczność akademicką o aktywny i liczny udział w zebraniach wyborczych.

Przewodniczący
Uczelnianej Komisji Wyborczej

Prof. dr hab. Krzysztof Wiktorowicz

**REGULAMIN WYBORCZY UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU
KADENCJA 2008–2012**

I. ORGANY UPRAWNIONE DO PRZEPROWADZENIA WYBORÓW

§ 1

Wybory jednoosobowych organów Uniwersytetu oraz przedstawicieli grup społeczności akademickiej do organów kolegialnych przeprowadzają:

- 1) Uczelniana Komisja Wyborcza,
- 2) Wydziałowe Komisje Wyborcze,
- 3) Studencka Komisja Wyborcza.

II. ZASADY PRZEPROWADZANIA WYBORÓW

§ 2

1. Wybory jednoosobowych organów Uniwersytetu (rektora, dziekanów, prorektorów, prodziekanów) oraz przedstawicieli grup społeczności akademickiej do organów kolegialnych (senatu, rad wydziałów) i do Uczelnianego Kolegium Elektorów odbywają się przy udziale przedstawicieli wszystkich grup społeczności akademickiej: nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów i pracowników Uniwersytetu nie będących nauczycielami akademickimi.
2. Czynne prawo wyborcze przysługuje nauczycielom akademickim zatrudnionym w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy, pracownikom nie będącym nauczycielami akademickimi zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy, studentom oraz doktorantom.
3. Bierne prawo wyborcze przysługuje nauczycielom akademickim zatrudnionym na podstawie mianowania, nauczycielom akademickim zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, którzy nie osiągnęli wieku emerytalnego w danym roku akademickim w którym są wybory, zatrudnionym w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy, pracownikom nie będącym nauczycielami akademickimi, zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy, studentom oraz doktorantom, z następującymi zastrzeżeniami:
 - 1) kandydatem na rektora, prorektora, dziekana może być osoba posiadająca tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego,
 - 2) kandydatami na rektora, prorektorów, dziekanów i prodziekanów nie mogą być osoby, które pełniły tę funkcję przez poprzednie dwie kadencje.

4. Prawo zgłaszania kandydatów na rektora, elektorów, przedstawicieli do senatu, przedstawicieli do rad wydziałów przysługuje każdemu wyborcy, z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) rektorowi-elektowi przysługuje wyłączne prawo zgłaszania kandydatów na prorektorów,
 - 2) rektor-elekt ustala liczbę prorektorów, w granicach od 3 do 4,
 - 3) wysunięcie przez rektora-elekta kandydatów na funkcję prorektora ds. studenckich wymaga zgody większości studentów i doktorantów, wchodzących w skład Uczelnianego Kolegium Elektorów,
 - 4) rektor-elekt zgłasza kandydaty na dziekanów wszystkich wydziałów,
 - 5) prawo zgłaszania kandydatów dziekanów posiadają również członkowie rad wydziałów,
 - 6) prodziekanów wybiera rada wydziału na wniosek dziekana elekta, spośród zgłoszonych przez niego kandydatów,
 - 7) dziekan-elekt ustala liczbę prodziekanów, w granicach od 3 do 4,
 - 8) wysunięcie przez dziekana-elekta kandydatów na funkcję prodziekana ds. studenckich wymaga zgody większości studentów i doktorantów, wchodzących w skład rady wydziału.
5. Zgłoszenia kandydata:
 - 1) na elektora dokonuje się na karcie zgłoszenia (załącznik nr 1),
 - 2) na przedstawiciela do senatu dokonuje się na karcie zgłoszenia (załącznik nr 2),
 - 3) przedstawiciela do rady wydziału dokonuje się na karcie zgłoszenia (załącznik nr 3).
6. Zgłoszenie kandydata na rektora, prorektora, dziekana, prodziekana musi zawierać krótką charakterystykę kandydata (curriculum vitae, osiągnięcia zawodowe).
7. Uczelniana Komisja Wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów na:
 - rektora, prorektorów
 - elektorów i przedstawicieli do senatu, z grupy pozostałych pracowników Uniwersytetu
 - elektorów z grupy pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej
 - elektorów z grupy przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich z jednostek międzywydziałowych i ogólnouczelnianych
 - przedstawicieli do senatu z grupy pracowników naukowo-technicznych, pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej.
8. Wydziałowe Komisje Wyborcze przyjmują zgłoszenia kandydatów na:
 - dziekana i prodziekanów
 - elektorów z grupy nauczycieli akademickich, posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego

- elektorów z grupy pozostałych nauczycieli akademickich, elektorów z grupy pracowników naukowo-technicznych, przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich do rady wydziału
 - przedstawicieli pracowników naukowo-technicznych do rady wydziału
 - przedstawicieli do senatu z grupy nauczycieli akademickich posiadających tytuł lub stopień naukowy doktora habilitowanego, przedstawicieli do senatu z grupy pozostałych nauczycieli akademickich.
9. Terminy i miejsce przyjmowania zgłoszeń zostaną odpowiednio wcześniej ogłoszone przez Uczelnianą Komisję Wyborczą i Wydziałowe Komisje Wyborcze zgodnie z Kalendarzem Wyborczym.
 10. Wszystkie głosowania wyborcze są tajne.
 11. Głosy wyborców muszą być oddane osobiście.
 12. Liczenie głosów może odbyć się metodą elektroniczną lub tradycyjną; sposób liczenia głosów ustala właściwa komisja wyborcza, po uzyskaniu akceptacji członków zebrania.
 13. Udział elektorów w zebraniach wyborczych jest obowiązkowy, nieobecność musi być usprawiedliwiona; zebranie wyborcze elektorów jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 elektorów.
 14. Wyboru elektorów z grupy nauczycieli akademickich, w liczbie ustalonej przez Uczelnianą Komisję Wyborczą, dokonują na odpowiednich zebraniach wszyscy nauczyciele akademicy.
 15. Wyboru elektorów z grupy pracowników nie będących nauczycielami akademickimi, w liczbie ustalonej przez Uczelnianą Komisję Wyborczą dokonują te osoby, które będą reprezentowane przez wybranych w Uczelnianym Kolegium Elektorów i w organach Uniwersytetu. Oznacza to, że elektorzy wybrani przez pracowników danej grupy będą ich właściwie reprezentować w Uczelnianym Kolegium Elektorów i organach Uniwersytetu.
 16. Wybór jednoosobowych organów Uniwersytetu (rektora, dziekanów, prorektorów, prodziekanów) następuje, gdy:
 - 1) kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów,
 - 2) jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej większości głosów, przeprowadza się drugie głosowanie na tych dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali największą liczbę głosów (przy równej liczbie głosów na drugiego i kolejnego kandydata, oddanych w pierwszym głosowaniu, w drugim głosowaniu wybór następuje spośród tych kandydatów),
 - 3) w przypadku braku rozstrzygnięcia w drugim głosowaniu (na dwóch lub kilku kandydatów) należy przeprowadzić nowe wybory, spośród nowo zgłoszonych kandydatów.

17. Wybór przedstawicieli grup społeczności akademickiej do organów kolegialnych (senatu, rad wydziałów) i do Uczelnianego Kolegium Elektorów następuje, gdy:
 - 1) kandydat uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów,
 - 2) jeżeli po pierwszym głosowaniu liczba kandydatów, którzy uzyskali wymaganą większość głosów jest mniejsza od ilości miejsc, przeprowadza się kolejne głosowania na tych kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów, przyjmując, że liczba tych kandydatów zostaje ograniczona do liczby o 50% większej niż ilość pozostałych miejsc.
18. 1. Zebrania wyborcze, na których dokonuje się wyboru elektorów, dziekana, prodziekana, przedstawicieli do senatu i rad wydziałów są ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby uprawnionych do głosowania.
 2. W przypadku nie spełnienia wymogu określonego w pkt. 1. przeprowadza się bezpośrednio drugie zebranie, które jest ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących. Podczas tego zebrania liczba głosowań jest nieograniczona.
19. Uczelniana Komisja Wyborcza dokonuje podziału mandatów do Uczelnianego Kolegium Elektorów (załącznik nr 4).
20. Uczelniana Komisja Wyborcza, Wydziałowe Komisje Wyborcze i Studencka Komisja Wyborcza ustalają termin i miejsce przeprowadzania wyborów.
21. Uczelniana Komisja Wyborcza na posiedzeniu ustala Kalendarz Wyborczy, który podaje do wiadomości w formie komunikatu.

III. WYBORY REKTORA, PROREKTORÓW I ELEKTORÓW

§ 3

1. Wyboru rektora i prorektorów dokonuje Uczelniane Kolegium Elektorów, w skład którego wchodzi 200 elektorów, w tym:
 - 1) 93 elektorów, przedstawicieli nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego,
 - 2) 47 elektorów, przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich,
 - 3) 36 przedstawicieli studentów i 4 doktorantów Uniwersytetu,
 - 4) 12 elektorów, przedstawicieli pracowników naukowo-technicznych i pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej,
 - 5) 8 elektorów, przedstawicieli pozostałych pracowników Uniwersytetu.
2. Wyboru elektorów:
 - 1) nauczycieli akademickich, dokonuje się osobno, na wydziałowych zebraniach nauczycieli akademickich posiadających tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, na wydziałowych zebraniach pozostałych nauczycieli organizowanych przez Wydziałowe Komisje

- Wyborcze oraz na zebraniu nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach międzywydziałowych i ogólnouczelnianych organizowanym przez Uczelnianą Komisję Wyborczą.
- 2) studentów przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza pod nadzorem Uczelnianej Komisji Wyborczej w następującym trybie: każda grupa studencka wybiera jednego delegata grupy na zebranie wydziałowe delegatów, na zebraniach delegatów wydziałowych dokonuje się wyboru elektorów,
 - 3) doktorantów przeprowadza Rada Samorządu Doktorantów pod nadzorem Uczelnianej Komisji Wyborczej na wydziałowych zebraniach doktorantów,
 - 4) pracowników naukowo-technicznych dokonuje się na wydziałowych zebraniach wyborczych, które organizuje Wydziałowa Komisja Wyborcza,
 - a) pracowników naukowo-technicznych z jednostek międzywydziałowych i jednostek ogólnouczelnianych dokonuje się na zebraniu Wydziałowej Komisji Wyborczej Wydziału Farmaceutycznego,
 - 5) pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej dokonuje się na zebraniu w Bibliotece Głównej, które organizuje Uczelniana Komisja Wyborcza,
 - 6) pozostałych pracowników Uczelni (pracownicy administracji i obsługi) dokonuje się na ogólnym zebraniu tych pracowników, które organizuje Uczelniana Komisja Wyborcza.
3. Zebrania Uczelnianego Kolegium Elektorów, na których dokonuje się wyboru rektora i prorektorów, organizuje Uczelniana Komisja Wyborcza.

IV. WYBORY DZIEKANA I PRODZIEKANÓW

§ 4

1. Wyboru dziekana dokonuje rada wydziału spośród kandydatów zgłoszonych przez członków rady i rektora - elekta, na posiedzeniu rady wydziału, zorganizowanym przez Wydziałową Komisję Wyborczą.
2. Wyboru prodziekanów dokonuje rada wydziału spośród kandydatów zgłoszonych przez dziekana - elekta, na posiedzeniu rady wydziału, zorganizowanym przez Wydziałową Komisję Wyborczą.
3. Posiedzeniu wyborczemu rady wydziału przewodniczy przewodniczący Wydziałowej Komisji Wyborczej.

V. WYBORY PRZEDSTAWICIELI DO SENATU

§ 5

1. Wyboru przedstawicieli do senatu dokonują:
 - 1) stali członkowie właściwych rad wydziałów, na wydziałowych zebraniach wyborczych, w liczbie:
 - czterech przedstawicieli Rady Wydziału Lekarskiego I
 - czterech przedstawicieli Rady Wydziału Lekarskiego II
 - trzech przedstawicieli Rady Wydziału Farmaceutycznego
 - trzech przedstawicieli Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu,
 - 2) pozostali nauczyciele akademicy spośród swojego grona na zebraniach organizowanych przez wydziałowe komisje wyborcze, w liczbie:
 - po dwóch przedstawicieli z Wydziału Lekarskiego I i Wydziału Lekarskiego II
 - po jednym przedstawicielu z Wydziału Farmaceutycznego i z Wydziału Nauk o Zdrowiu,
 - 3) delegaci grup studenckich na zebraniach wydziałowych delegatów organizowanych przez Studencką Komisję Wyborczą pod nadzorem Uczelnianej Komisji Wyborczej, w liczbie:
 - dwóch przedstawicieli z Wydziału Lekarskiego I
 - dwóch przedstawicieli z Wydziału Lekarskiego II
 - dwóch przedstawicieli z Wydziału Farmaceutycznego
 - dwóch przedstawicieli z Wydziału Nauk o Zdrowiu,
 - 4) pracownicy naukowo-techniczni i pracownicy biblioteczni oraz dokumentacji i informacji naukowej w liczbie dwóch przedstawicieli na zebraniu wyborczym organizowanym przez Uczelnianą Komisję Wyborczą,
 - 5) pracownicy administracji i obsługi w liczbie jednego przedstawiciela na zebraniu wyborczym organizowanym przez Uczelnianą Komisję Wyborczą.
2. Rada Samorządu Doktorantów deleguje jednego przedstawiciela do Senatu.

VI. WYBORY PRZEDSTAWICIELI DO RADY WYDZIAŁU

§ 6

1. Wybory przedstawicieli do rady wydziału dokonują:
 - 1) pozostali nauczyciele akademicy na wydziałowych zebraniach wyborczych, w liczbie 10% ogólnej liczby członków tej rady,
 - 2) delegaci grup studenckich na zebraniach wydziałowych, organizowanych przez Studencką Komisję Wyborczą pod nadzorem Uczelnianej Komisji Wyborczej oraz Rada Samorządu Doktorantów pod nadzorem Uczelnianej Komisji Wyborczej, w liczbie nie mniej niż 20% ogólnej liczby członków rady wydziału.

- 3) pracownicy naukowo-technicznych na wydziałowych zebraniach wyborczych, w liczbie nie większej niż 5% ogólnej liczby członków tej rady.
2. Uczelniana Komisja Wyborcza ustala liczbę przedstawicieli do Rad Wydziałów (załącznik nr 5).

VII. SPOTKANIA Z KANDYDATAMI NA REKTORA, PROREKTORÓW, DZIEKANA I PRODZIEKANÓW

§ 7

1. Spotkania z kandydatami na rektora i prorektorów organizuje Uczelniana Komisja Wyborcza w terminie na co najmniej siedem dni przed dniem wyboru.
2. Spotkania z kandydatami na dziekana i prodziekanów organizują wydziałowe komisje wyborcze, w terminie na co najmniej siedem dni przed dniem wyboru.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORÓW

§ 8

1. Uczelniana Komisja Wyborcza ogłasza informacje dotyczące wyborów w formie komunikatów.
2. Komunikaty wyborcze przesyłane będą do:
 - wszystkich jednostek organizacyjnych Uczelni
 - Przewodniczących Wydziałowych Komisji Wyborczych
 - Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego
 - Rady Samorządu Doktorantów
 - Przewodniczących Związków Zawodowych działających na terenie Uczelni,
 - oraz umieszczone na stronie internetowej Uczelni.
3. Komunikaty będą umieszczone na tablicach ogłoszeń w:
 - Collegium Maius
 - Collegium Anatomicum
 - Collegium Wrzoska
 - Collegium Stomatologicum
 - Collegium Chmielą
 - Collegium Chemicum
 - w budynku przy ul. Smoluchowskiego 11
 - w szpitalach klinicznych.

IX. PORZĄDEK ZEBRAŃ WYBORCZYCH

§ 9

1. Zebraniom wyborczym przewodniczą odpowiednio: przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej, przewodniczący Wydziałowej Komisji Wyborczej lub ich zastępcy albo członek komisji wyznaczony przez przewodniczącego komisji.
2. Zebrania wyborcze przeprowadzane są według następującego porządku obrad:
 - 1) otwarcie zebrania i powołanie protokolanta,
 - 2) wybór komisji mandatowej. Komisja stwierdza ważność zebrania na podstawie list obecności,
 - 3) omówienie regulaminu wyborów,
 - 4) zwięzłe przedstawienie kandydatów do organów jednoosobowych:
 - imię i nazwisko
 - stopień lub tytuł naukowy
 - stanowisko, funkcja
 - miejsce pracy
 - staż pracy w Uniwersytecie,
 - 5) powołanie komisji skrutacyjnej,
 - 6) głosowanie tajne,
 - 7) liczenie głosów,
 - 8) ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej,
 - 9) ewentualne powtórzenie głosowania.

X. OBSŁUGA ADMINISTRACYJNA ZEBRAŃ WYBORCZYCH

1. Obsługę administracyjną:
 - zebrań Uczelnianego Kolegium Elektorów
 - zebrania wyborczego pracowników administracji i obsługi
 - zebrania wyborczego pracowników naukowo-technicznych, pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej zapewnia Administracja Uczelni.
2. Obsługę administracyjną zebrań wyborczych przeprowadzanych przez Wydziałowe Komisje Wyborcze zapewniają odpowiednie dziekanaty.
3. Obsługę administracyjną zebrania wyborczego pracowników bibliotecznych oraz dokumentacji i informacji naukowej zapewnia dyrektor Biblioteki Głównej.

Przewodniczący Senatu

REKTOR
prof. dr hab. Grzegorz H. Bąbko



Z SENATU

Posiedzenia Senatu odbyły się 30 stycznia i 28 lutego 2008 r.

W dniu 30 stycznia Rektor wręczył następującym studentom dyplomy stypendiów Ministra Zdrowia:

- Monice Szerszewskiej
- Pawłowi Żebrykowi
- Miłoszowi Dałek
- Rafałowi Jaśtakowi
- Michałowi Gembiakowi.

Senat:

- zgodził się na wprowadzenie w Uczelni Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia
- zatwierdził Regulamin Samorządu Studenckiego
- uchwalił Regulamin Wyborczy na kadencję 2008-2012
- zatwierdził zmiany w Statucie Ortopedyczno-Rehabilitacyjnego Szpitala Klinicznego im. Wiktora Degi
- zmienił wysokość czesnego za studia niestacjonarne II stopnia na kierunku kosmetologia
- ustalił limit przyjęć na rok akademicki 2008/2009 na kierunki: biotechnologia i kosmetologia
- zmienił zasady rekrutacji i trybu przyjmowania oraz zakresu egzaminów na studia stacjonarne i niestacjonarne na kierunku ratownictwo medyczne w roku akadem. 2008/2009.

Następnie Senat wyraził zgodę na:

- uruchomienie 6-letniego programu Pharm. D. - Doctor of Pharmacy na Wydziale Farmaceutycznym od roku akademickiego 2008/09
- zawarcie umowy z Poznańskimi Zakładami Zielarskimi „Herbapol” S.A. w Poznaniu
- na dokonanie zmian w Regulaminie Studiów Podyplomowych z zakresu Analityki Medycznej
- zlikwidowanie Zarządu Inwestycji i utworzenie Działu Inwestycji
- zmiany w Statucie Fundacji Uczelni.

Senat:

- pozytywnie zaopiniował wniosek o powołanie na stanowisko profesora nadzwyczajnego prof. dr hab. Ewy Wender-Ożegowskiej i dr. hab. n. farm. Franciszka Głównki
- wyraził zgodę na powołanie mgr Elżbiety Gąsiorowskiej-Czarneckiej na kierownika Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych
- zmienił przedstawicieli Senatu do Rad Społecznych szpitali klinicznych.

- nadał Sali Konferencyjnej Katedry i Kliniki Chirurgii Ogólnej, Gastroenterologicznej i Endokrynologicznej imię prof. Romana Drewsa.

W dniu 28 lutego prof. dr hab. Grzegorz H. Bręborowicz wręczył dyplomy nagród Ministra Zdrowia pracownikom Uczelni.

Senat w czasie posiedzenia:

- zatwierdził roczne sprawozdanie z działalności Uczelni za rok 2007 i pozytywnie ocenił działalność Uczelni w 2007 r.
- wyraził zgodę na zmianę planu rzeczowo-finansowego na 2007 rok
- zatwierdził Regulamin Samorządu Doktorantów i Regulamin przyznawania stypendiów za wyniki w nauce, plan wydawniczy na rok 2008 i terminy egzaminów wstępnych na I rok studiów w roku akademickim 2008/2009.

Senat wyraził zgodę na:

- zmianę nazwy Zakładu Biochemii Klinicznej na Zakład Biochemii Klinicznej i Medycyny Laboratoryjnej
- przekształcenie Zakładu Chemii Klinicznej w Katedrę i Zakład Chemii Klinicznej i Diagnostyki Molekularnej
- zawarcie umowy z Kaohsiung Medical University, Tajwan
- powołanie prof. UM dr. hab. Michała Gacy na ordynatora-kierownika Kliniki Anestezjologii Położnictwa i Ginekologii Katedry Anestezjologii i Intensywnej Terapii
- powołanie prof. dr. hab. Stefana Sajdaka na ordynatora-kierownika Kliniki Ginekologii Operacyjnej Katedry Ginekologii, Położnictwa i Onkologii Ginekologicznej
- powołanie prof. dr. hab. Leszka Pawelczyka na ordynatora-kierownika Kliniki Niepłodności i Endokrynologii Rozrodu Katedry Ginekologii, Położnictwa i Onkologii Ginekologicznej
- powołanie prof. dr. hab. Małgorzaty Wierusz-Kozłowskiej na ordynatora-kierownika Kliniki Ortopedii Ogólnej, Onkologicznej i Traumatologii
- powołanie mgr Anieli Piotrowicz na dyrektora Biblioteki Głównej.

Uchwała nr 1/2008
Senatu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Po-
znaniu
z dnia 30 stycznia 2008 roku

w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Medycznym
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§ 1

Na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki (Dz. U. Nr 164, poz. 1166) oraz § 37 ust. 1 pkt 4 Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, Senat uchwala co następuje:

§1 W Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu wprowadza się Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od początku roku akademickiego 2007/2008.

REKTOR

prof. dr hab. Grzegorz H. Bręborowicz



Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia

Rozdział I

Cele i przedmiot Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§ 1

1. Od roku akademickiego 2007/2008 w Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, zwanym dalej uniwersytetem, wprowadza się Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia, w skład którego wchodzi Uczelniany Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia i Wydziałowe Zespoły Zapewnienia Jakości Kształcenia.
2. Zasadniczymi celami systemu, o którym mowa w ust. 1, jest:
 - 1) stymulowanie ciągłego doskonalenia jakości kształcenia w uniwersytecie,
 - 2) podniesienie rangi pracy dydaktycznej,
 - 3) gromadzenie i upowszechnianie wiarygodnych informacji na temat jakości kształcenia i poziomu wykształcenia absolwentów,
 - 4) współpraca z Samorządem Studenckim w zakresie oceny jakości kształcenia.

§ 2

W ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia ocenie podlegają:

- 1) program kształcenia,
- 2) realizacja procesu kształcenia,
- 3) warunki realizacji procesu kształcenia,
- 4) wyniki kształcenia.

Rozdział II

Struktura Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§ 3

Uczelniany Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia składa się z 7-9 członków, w tym:

- 1) Przewodniczącego, powołanego przez Rektora spośród profesorów i doktorów habilitowanych,
- 2) Członków - nauczycieli akademickich, profesorów i doktorów habilitowanych oraz jednego przedstawiciela samorządu studenckiego, powołanych przez Rektora.

§ 4

1. Wydziałowe Zespoły Zapewnienia Jakości Kształcenia składają się z 10–14 członków, w tym:
 - 1) Przewodniczącego, powołanego przez Rektora spośród profesorów i doktorów habilitowanych,
 - 2) Sekretarza, powołanego spośród pozostałych nauczycieli akademickich,
 - 3) Członków – nauczycieli akademickich reprezentujących wszystkie kierunki studiów prowadzonych na wydziale, powołanych spośród profesorów, doktorów oraz pozostałych nauczycieli akademickich, a także jednego przedstawiciela samorządu studenckiego, powołanych przez Rektora.
2. Wydziałowy Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawdza zgodność Standardów kształcenia z realizowanym programem studiów, przygotowuje i przeprowadza badania ankietowe, opracowuje i analizuje ich wyniki oraz sporządza raporty z tych badań i przekazuje Prorektorowi ds. Studenckich, Dziekanom lub Kierownikom jednostek międzywydziałowych oraz Kierownikowi Pracowni Oceny Jakości Kształcenia. Wydziałowe Zespoły Zapewnienia Jakości Kształcenia przeprowadzają badania ankietowe według jednolitego trybu ustalonego przez Prorektora ds. Studenckich. Członków Zespołów Wydziałowych obowiązuje tajemnica służbowa w zakresie prowadzonych czynności.
3. Przewodniczący Wydziałowych Zespołów Zapewnienia Jakości Kształcenia przekazują wyniki badań ankietowych kierownikom samodzielnych jednostek naukowo-dydaktycznych, którzy następnie udostępniają je kierownikom przedmiotów i pozostałym prowadzącym zajęcia dydaktyczne.

§ 5

Ogólny nadzór nad Uczelnianym Zespołem Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawuje Prorektor ds. Studenckich, a nad Wydziałowymi Zespołami Zapewnienia Jakości Kształcenia – Dziekani.

§ 6

Uczelniany Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia nadzoruje prace Wydziałowych Zespołów Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Rozdział III

Instrumenty Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§ 7

Realizacji zadań Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w uniwersytecie służą:

- 1) formalna dokumentacja procesu dydaktycznego,
- 2) ankietyzacja studentów,
- 3) hospitacje zajęć dydaktycznych.

§ 8

1. Formalną dokumentację procesu dydaktycznego, o której mowa w § 7 pkt 1, stanowią:
 - 1) misja jednostki,
 - 2) kwalifikacje absolwenta,
 - 3) plan studiów i program nauczania,
 - 4) programy wykładów i zajęć z poszczególnych przedmiotów (sylabusy),
 - 5) spis wykładów i innych zajęć,
 - 6) system punktów zaliczeniowych,
 - 7) określenie wymagań egzaminacyjnych (forma egzaminu oraz zakres wymagań egzaminacyjnych),
 - 8) zakres wymagań formalnych stawianych pracom dyplomowym (strona tytułowa, bibliografia, itd.),
 - 9) obsada kadrowa.
2. Misja jednostki, formułowana autonomicznie, powinna mieścić się w misji uniwersytetu jako całości i powinna stanowić jej konkretyzację.
3. Kwalifikacje absolwenta powinny uwzględniać odpowiednie zapisy zawarte w odrębnych przepisach oraz potrzeby i perspektywy rozwoju życia społecznego (ekonomiczne, kulturalne, itd.).
4. Plan studiów i program nauczania powinien być zgodny ze Standardami kształcenia oraz wytycznymi Senatu wydanymi na podstawie odrębnych przepisów.
5. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, jest opracowywana, gromadzona i aktualizowana na bieżąco przez wydział.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3–8, aktualizowane w miarę potrzeb, są ogłaszane w formie dostępnej dla całej społeczności akademickiej poszczególnych wydziałów przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego.
7. Za realizację obowiązków, o których mowa w ust. 5 i 6, odpowiada dziekan.

§ 9

1. System oceny i zapewnienia wysokiej jakości kształcenia obejmuje wszystkie kierunki studiów, poziomy (licencjacki, magisterski) i sposoby realizacji studiów (stacjonarne, niestacjonarne).
2. Zadania Systemu:
 - 1) stałe i systematyczne monitorowanie realizacji i poziomu nauczania wszystkich przedmiotów,
 - 2) doskonalenie planów i programów studiów, m.in. poprzez aktualizowanie nauczanych treści i ich synchronizowanie w obrębie poszczególnych grup przedmiotów,
 - 3) inspiracja wszystkich stron – uczestników procesu dydaktycznego – do dbałości o wysokie standardy kształcenia,
 - 4) rozwijanie i utrwalanie poczucia współodpowiedzialności nauczycieli akademickich, pracowników naukowo-technicznych oraz studentów za jakość i poziom zajęć dydaktycznych,
 - 5) kształtowanie partnerskiej współpracy studentów, nauczycieli akademickich i pracowników naukowo-technicznych,
 - 6) spełnianie zaleceń wynikających z wprowadzenia procesu bolońskiego.

§ 10

Ocena jakości kształcenia, wnioski i zalecenia formułowane będą w odniesieniu do poszczególnych kierunków studiów, na trzech poziomach:

- 1) Poziom pierwszy – badania ankietowe studentów obejmujące zajęcia dydaktyczne, raporty kierowników odpowiedzialnych za realizację przedmiotów, kierowników jednostek organizacyjnych i dziekanów z przeprowadzonych hospitacji – wykłady, seminaria, zajęcia praktyczne (laboratoryjne, kliniczne).
- 2) Poziom drugi – ocena wewnętrzna kierunku studiów przygotowana przez zespół powołany przez dziekana celem opracowania raportu samooceny w związku z zaplanowaną oceną zewnętrzną, np. dla Państwowej Komisji Akredytacyjnej.
- 3) Poziom trzeci – wewnętrzna ocena kierunków studiów opracowana na podstawie opinii - materiałów zawartych w raporcie samooceny oraz w spostrzeżeniach, uwagach i zaleceniach będących rezultatem prac zespołu, który przeprowadził zewnętrzną ocenę jakości kształcenia na wizytowanym kierunku studiów.

§ 11

Badania ankietowe i hospitacje zajęć dydaktycznych

- 1) Jakość kształcenia oceniana będzie z wykorzystaniem 3 rodzajów ankiet:
 - a) ankieta do oceny poszczególnych przedmiotów – oddzielnie: wykłady, ćwiczenia, lektoraty (po zakończeniu zajęć dydaktycznych),

- b) ankieta do oceny programu studiów (poziom licencjacki i magisterski) oraz
 - c) ankieta dla absolwentów (np. po 3–5 latach od ukończenia studiów).
- 2) Wzory ankiet, o których mowa w pkt. 1) z uwzględnieniem specyfiki kierunków studiów, ustalane są przez zespół powołany przez Prorektora ds. Studenckich i podlegają zatwierdzeniu przez Senat.
 - 3) Badania ankietowe poszczególnych przedmiotów (studia stacjonarne i nie-stacjonarne na wszystkich poziomach kształcenia) należy przeprowadzić nie rzadziej niż co 2 lata; w przypadku absolwentów każdego roku - przed odebraniem dyplomu; absolwentów ze stażem pracy (3-5 lat) nie częściej niż co 5 lat.
 - 4) Hospitacje zajęć dydaktycznych przyporządkowane poszczególnym przedmiotom, szczególnie zajęcia praktyczne (ćwiczenia laboratoryjne, zajęcia kliniczne) powinny odbywać się w miarę możliwości corocznie; członkowie Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia przeprowadzają hospitację ćwiczeń oraz wykładów (seminariów); dziekan - zajęcia dydaktyczne prowadzone przez kierowników jednostek oraz jednostek między-wydziałowych.
 - 5) Plan hospitacji ustala Dziekan w porozumieniu z Przewodniczącym Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Rada Wydziału zatwierdza proponowany plan hospitacji zajęć dydaktycznych.
 - 6) Rezultaty hospitacji opracowane są w formie ujednoczonego raportu, jednakowego dla wszystkich kierunków, poziomów i sposobów realizacji programu studiów. Wzór raportu ustala Prorektor ds. Studenckich i zatwierdza Senat.
 - 7) Wyniki badań ankietowych wykładów i ćwiczeń (zajęć praktycznych) oraz nauki języków obcych i wychowania fizycznego, opracowane wg ujednoczonego raportu ustalonego przez Prorektora ds. Studenckich, podlegają zatwierdzeniu przez Senat.
 - a) Rezultaty badań ankietowych udostępnione są przez Dziekana (lub Przewodniczącego Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia) osobom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, kierownikom przedmiotów i ich przełożonym oraz Kierownikowi Pracowni Oceny Jakości Kształcenia.
 - b) W przypadku wątpliwości, uwag oraz krytycznych ocen dotyczących ankietowanych zajęć dydaktycznych Dziekan lub Przewodniczący Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia informuje Kierownika jednostki organizacyjnej, której sprawa dotyczy zobowiązując jednocześnie do udzielenia wyjaśnień na piśmie; w razie potrzeby Dziekan lub Przewodniczący Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia i Kierownik jednostki organizacyjnej, mogą przeprowadzić rozmowę ze studentami.

- c) Kierownik jednostki organizacyjnej, której ocena dotyczy w porozumieniu z Przewodniczącym Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia jest zobowiązany do poinformowania studentów o podjętych działaniach zmierzających do wyeliminowania niedociągnięć wynikających z przeprowadzonej oceny ankietowej jakości kształcenia.
- 8) Raporty z hospitacji zajęć dydaktycznych udostępnia się prowadzącym zajęcia, którzy są zobowiązani do pisemnego ustosunkowania się.
- 9) Rezultaty badań ankietowych oceny wykładów, ćwiczeń oraz hospitacji zajęć dydaktycznych powinny być w formie syntetycznej, przedstawione Radzie Wydziału.
- 10) Raporty z hospitacji zajęć dydaktycznych oraz rezultaty badań ankietowych, o których mowa w pkt 8, 9. Dziekan przekazuje do Pracowni Oceny Jakości Kształcenia.

§ 12

Raporty samooceny oraz zespołu wizytującego kierunek studiów, np. PKA - powinny być przedyskutowane i przyjęte przez radę wydziału; sformułowane wnioski i zalecenia powinny być przedstawione Senatowi.

Rozdział IV Parametry ilościowe

§13

1. Uzupełnieniem opisowej oceny jakości kształcenia powinien być zestaw wskaźników liczbowych, którymi są:
 - 1) stosunek liczby nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe kierunku studiów do liczby studentów na tym kierunku,
 - 2) liczba nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na danym kierunku:
 - a) uczestniczących w realizacji krajowych projektów badawczych,
 - b) realizujących projekty badawcze w ramach programów międzynarodowych,
 - 3) liczba studentów przypadających na wydziale na jedno stanowisko:
 - a) w bibliotece,
 - b) laboratorium,
 - c) przy komputerze;
 - 4) dostęp studentów do Internetu – na wydziale,
 - 5) powierzchnia sal dydaktycznych przypadająca na jednego studenta – na wydziale,
 - 6) liczba obowiązkowych języków obcych – na kierunku,
 - 7) łączna liczba godzin obowiązkowych języków obcych – na kierunku,

- 8) liczba studentów studiujących w trybie indywidualnego programu studiów – na kierunku,
 - 9) liczba uczestników seminariów dyplomowych pozostająca pod opieką jednego nauczyciela akademickiego (maksimum, minimum, przeciętna) – na kierunku,
 - 10) liczebność grup - (maksimum, minimum, przeciętna) na poszczególnych latach studiów każdego kierunku,
 - 11) tygodniowa liczba godzin zajęć obowiązkowych dla studenta na poszczególnych latach studiów stacjonarnych – na kierunku,
 - 12) łączna liczba godzin zajęć obowiązkowych na studiach niestacjonarnych na kierunku,
 - 13) udział procentowy studentów studiujących w uczelniach zagranicznych w ramach międzynarodowych programów współpracy akademickiej w ogólnej liczbie studentów danego kierunku,
 - 14) udział procentowy godzin przedmiotów do wyboru w ogólnej liczbie godzin zajęć programowych – na kierunku.
2. Dziekan, w terminie do 30 listopada każdego roku akademickiego, przekazuje do Prorektora ds. Studenckich informacje o osiągniętych przez wydział w poprzednim roku akademickim wskaźnikach, o których mowa w ust. 1. Informacje są sporządzane według stanu na 30 września.
 3. Dziekan informuje radę wydziału o osiągniętych przez wydział w poprzednim roku akademickim wskaźnikach, o których mowa w ust. 1.

Rozdział V

Wykorzystanie wyników ocen

§ 14

Wyniki ocen jakości kształcenia mogą być wykorzystywane do:

- 1) stałego doskonalenia treści programowych i warunków realizacji procesu dydaktycznego,
- 2) oceny pracowników (rezultaty oceny pracowników powinny być przechowywane w teczках osobowych, zostaną wykorzystane w ocenach okresowych),
- 3) prowadzenia polityki kadrowej,
- 4) nagradzania pracowników,
- 5) działalności marketingowej uniwersytetu.

§ 15

1. Za realizację uchwały odpowiadają dziekani wydziałów.
2. Wyniki ankietyzacji i hospitacji oraz inne informacje personalne pozostają poufne.

3. Dziekan podaje wyniki, o których mowa w ust. 2, do wiadomości zainteresowanemu nauczycielowi akademickiemu, jego przełożonemu oraz odpowiedniemu prodziekanowi i wydziałowej komisji oceniającej.

§ 16

Rady wydziałów przynajmniej raz w roku akademickim omawiają sprawy doskonalenia jakości kształcenia na zorganizowanych w tym celu posiedzeniach, wykorzystując informacje zgromadzone przez Wydziałowe Zespoły Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§ 17

Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia i doskonalenia dydaktyki wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2007/2008, a poszczególne jego części będą wprowadzane etapowo.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od początku roku akademickiego 2007/2008.

REKTOR

prof. dr hab. Grzegorz H. Bręborowicz



RADA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO I

Posiedzenia Rady Wydziału odbyły się 16 stycznia i 13 lutego 2008 roku.

W dniu 16 stycznia Prorektor prof. dr hab. Wojciech Dyszkiewicz i Dziekan Wydziału Lekarskiego I prof. dr hab. Władysław Manikowski wręczyli dalsze powołanie na funkcje kierownicze prof. dr. hab. Janowi Bręborowiczowi, prof. dr. hab. Jackowi Losy i dr. hab. Markowi Stajgisowi oraz powołanie na stanowisko profesora nadzwyczajnego prof. UM dr. hab. Pawłowi Hrycajowi.

W czasie posiedzenia wręczono nagrodę Ministra Zdrowia prof. dr. hab. Wojciechowi Kozubskiemu oraz nagrody rektorskie indywidualne i zespołowe oraz listy gratulacyjne (zał. nr 1).

Omówiono sprawę włączenia Kliniki Rozrodczości i Ginekologii Operacyjnej do Katedry Endokrynologii Ginekologicznej i przekazano na posiedzenie Senatu UM.

Wytypowano prof. dr. hab. Macieja Zabła, kierownika Katedry i Zakładu Histologii i Embriologii Wydziału Lekarskiego II do Komisji Badań na Rzecz Rozwoju Nauki i Zespołu Odwoławczego Rady Nauki.

Rada Wydziału Lekarskiego I powzięła uchwałę o nadaniu stopnia naukowego w zakresie medycyny – chirurgia dziecięca – dr. hab. n. med. dr. n. med. Przemysławowi Mańkowskiemu, adiunktowi Katedry i Kliniki Chirurgii, Traumatologii i Urologii Dziecięcej i w zakresie medycyny – patomorfologia kliniczna – dr. n. med. Grzegorzowi Dworackiemu, adiunktowi Katedry Immunologii Klinicznej.

Powzięto uchwałę o dopuszczeniu do kolokwium habilitacyjnego dr. n. med. Hanny Billert, z wyznaczeniem terminu kolokwium habilitacyjnego na 13 lutego 2008 roku.

Dokonano wyboru recenzentów całokształtu działalności prof. UM dr. hab. Anny Bręborowicz oraz prof. UM dr. hab. Piotra Jędrzejczaka w związku z wnioskiem o tytuł naukowy profesora nauk medycznych. Powzięto uchwałę w sprawie powołania prof. dr. hab. Ewy Wender-Ożegowskiej na stanowisko profesora nadzwyczajnego i przekazano na posiedzenie Senatu.

Dokonano wyboru recenzentów w sprawie przewodu habilitacyjnego dr. n. med. Tomasza Kotwickiego oraz wszczęcia przewodu habilitacyjnego i wyboru komisji dr. n. med. Marii Małgorzaty Litwiniuk.

Dokonano wyboru Komisji w sprawie obsady następujących funkcji kierowniczych:

- ordynatora Oddziału – kierownika Kliniki Anestezjologii w Położnictwie i Ginekologii Katedry Anestezjologii i Intensywnej Terapii

- ordynatora Oddziału – kierownika Kliniki Ginekologii Operacyjnej Katedry Ginekologii, Położnictwa i Onkologii Ginekologicznej
- ordynatora Oddziału – kierownika Kliniki Niepłodności i Endokrynologii Rozrodu Katedry Ginekologii, Położnictwa i Onkologii Ginekologicznej.

Wybrano komisję z uprawnieniami Rady Wydziału Lekarskiego w sprawie nagród Ministra Zdrowia dla nauczycieli akademickich w roku 2008 (za rok 2007).

Rada Wydziału Lekarskiego I dokonała wyboru komisji w sprawie przewodów doktorskich następujących osób: Karoliny Adamskiej, Anny Kierzynki, Anny Ciesielskiej, Doroty Cieślak, Piotra Czarneckiego, Krzysztofa Czyża, Tomasza Deji, Magdaleny Depa-Martynów, Magdy Kopaczewskiej, Anny Kozłowskiej, Barbary Maciejewskiej, Dominika Majewskiego, Katarzyny Majewskiej, Marty Sękowskiej, Bartosza Sokoła, Adama Szczecińskiego i Anny Wawrockiej. Wszczęto następujące przewody doktorskie: lek. Jacka Grafowskiego, mgr biol. Aleksandy Baszczuk, mgr. biol. molekul. Michała Łuczaka, lek. Kingi Jakubowskiej. Dokonano wyboru komisji w sprawie przewodu doktorskiego lek. Marka Balińskiego.

W dniu 13 lutego zaopiniowano pozytywnie wniosek Dziekana Wydziału Farmaceutycznego o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia dr hab. n. med. Marzenie Dworackiej za pracę habilitacyjną.

Rada Wydziału Lekarskiego I nadała dr n. med. Hannie Billert, p.o. kierownikowi Zakładu Anestezjologii Doświadczalnej Katedry Anestezjologii i Intensywnej Terapii, stopień naukowy doktora habilitowanego nauk medycznych w zakresie medycyny – anestezjologii i intensywnej terapii. Powzięto uchwałę o dopuszczeniu do kolokwium habilitacyjnego dr n. med. Hanny Krauss z Katedry Fizjologii i ustalono termin kolokwium na środę 12 marca 2008 r.

Pozytywnie zaopiniowano wniosek o dalsze powołanie w charakterze ordynatora oddziału – kierownika Kliniki: prof. UM dr. hab. Michała Gacy, prof. dr. hab. Stefana Sajdaka i prof. dr. hab. Leszka Pawelczyka.

W czasie posiedzenia omówiono sprawy związane z dydaktyką III i IV roku.

Dokonano wyboru recenzentów pracy doktorskiej lek. Marka Babińskiego i lek. Bartosza Sokoła.

Wszczęto następujące przewody doktorskie: mgr biol. Agnieszki Wojtkowiak-Giera, lek. Agaty Łakomy, mgr fiz. Barbary Bilińskiej, lek. Dominika Pruskiego, mgr anal. med. Teresy Pacyńskiej, lek. Zenona Lewickiego, mgr fiz. Agnieszki Wiertel-Krawczyk, mgr fiz. med. Agnieszki Szukała i lek. Agnieszki Ogrodowicz. Wybrano komisję w sprawie przewodu doktorskiego lek. Magdaleny Fundowicz, mgr biol. Anny Stodkowicz-Kowalskiej i lek. Kingi Jakubowskiej oraz zmieniono temat pracy doktorskiej lek. Doroty Cieślak.

NAGRODY REKTORSKIE ZA ROK 2006**Nagroda indywidualna naukowa**

- | | |
|---|---|
| 1. prof.UM dr hab. Marek Niedziela | Klinika Endokrynologii i Diabetologii Wieków Rozwojowego |
| 2. dr hab. Jolanta Dorszewska | Katedra i Klinika Neurologii |
| 3. dr n.med. Wojciech Ambrosius | Katedra i Klinika Neurologii |
| 4. dr n.med. Jerzy Gałecki | Zakład Epidemiologii |
| 5. dr n.med. Przemysław Guzik | Katedra Intensywnej Terapii Kardiologicznej i Chorób Wewnętrznych |
| 6. dr n.med. Marzena Bińczycka-Anholcer | Zakład Higieny |

Nagroda naukowa zespołowa

7. Zespół Katedry i Kliniki Neurochirurgii i Neurotraumatologii
 1. prof. dr hab. Stanisław Nowak
 2. prof.UM dr hab. Ryszard Żukiel
8. Zespół Katedry i Zakładu Biologii i Parazytologii Lekarskiej
 1. prof.dr hab. Anna C. Majewska
 2. mgr Anna Słodkiewicz-Kowalska
 3. mgr Szymon Jędrzejewski
 4. mgr Piotr Solarczyk
 5. dr n.biol. Piotr Nowosad
9. Zespół Katedry i Zakładu Biochemii i Biologii Molekularnej
 1. prof. UM dr hab. Paweł Jagodziński
 2. dr Adrianna Mostowska
 3. dr n. med. Barbara Biedziak – WLII
10. Zespół Kliniki Chorób Zakaźnych i Neurologii Dziecięcej III Katedry Pediatrii
 1. prof. dr hab. Wojciech Służewski
 2. dr hab. Magdalena Figlerowicz
 3. dr hab. Iwona Mozer-Lisewska
 4. dr n.med. Arieta Kowala-Piaskowska
11. Zespół Katedry i Kliniki Chorób Wewnętrznych, Zaburzeń Metabolicznych i Nadciśnienia Tętniczego
 1. prof. dr hab. Danuta Pupek-Musialik
 2. dr hab. Wiesław BRYL

12. dla Zespołu

1. dr n. med. Anita Geppert Katedra i Klinika Neurologii
Listy gratulacyjne dla osób nie będących pracownikami UMP
2. prof. dr hab. Anna Goździka-Józefiak – UAM
3. dr n. biol. Magdalena Myga – UAM
4. mgr Maria Koczorowska – UAM
5. prof. dr hab. Maria Kaczmarek – UAM
6. dr n. med. Katarzyna Wróblewska –II Zakład Radiologii Ogólnej – etat
SPSK
7. dr n.med. Elżbieta Przedpelska-Ober – Klinika Neurologii – etat SPSK

13. Zespół Katedry i Kliniki Foniatrii i Audiologii

1. prof. dr hab. Andrzej Obrębowski
2. prof. dr hab. Antoni Pruszewicz
3. dr hab. Piotr Świdziński
4. mgr Teodor Świdziński – WLII

14. Zespół Kliniki Kardiologii i Nefrologii Dziecięcej I Katedry Pediatrii

1. prof. dr hab. Aldona Siwińska
2. prof. dr hab. Jacek Zachwieja
3. dr n. med. Marcin Zaniew
4. dr n. med. Paweł Kroll

15. Zespół Kliniki Gastroenterologii Dziecięcej i Chorób Metabolicznych I Katedry Pediatrii

1. prof. dr hab. Wojciech Cichy
2. prof. dr hab. Jarosław Walkowiak
3. dr n. med. Aleksandra Lisowska

Nagroda indywidualna dydaktyczna

16. dr hab. Anita Magowska Zakład Historii Nauk Medycznych

Nagroda zespołowa dydaktyczna

17. Zespół Katedry Biochemii i Biologii Molekularnej

1. prof. UM dr hab. Paweł Jagodziński
2. dr n. med. Józef Dylewski
3. dr n. med. Mariusz Łaciński
4. mgr Marcin Hołysz
5. mgr Michał Łuczak

Nagroda rektorska za pracę doktorską

- | | |
|---|---|
| 18. dr n. med. Aleksandra Tuchocka-Piotrowska | Katedra i Klinika Reumatologiczno-Rehabilitacyjna i Chorób Wewnętrznych |
| 19. dr n. med. Katarzyna Pluta-Hadas | Katedra Patomorfologii Klinicznej |
| 20. dr n. med. Anna Olewicz-GAWLIK | Zakład Raumatologii i Immunologii Klinicznej |
| 21. dr n. farm. Agata Różycka | Katedra Biochemii i Biologii Molekularnej |
| 22. dr n. med. Barbara Stawińska-Witoszyńska | Zakład Epidemiologii |
| 23. dr n. biol. Wiesław Kalupa | Zakład Zdrowia Publicznego |
| 24. dr n. med. Bogna Skowrońska | Klinika Endokrynologii i Diabetologii Wieku Rozwojowego |
| 25. dr n. biol. Monika Seget | Katedra Patomorfologii Klinicznej |

Listy Gratulacyjne za pracę doktorską dla osób nie będących pracownikami UMP studium doktoranckie

- | | |
|--|--|
| 25. dr n. biol. Magdalena Frydrychowicz | Katedra Immunologii Klinicznej |
| 26. dr n. med. Artur Matthews-Brzozowski | Katedra Patomorfologii Klinicznej |
| 27. dr n. med. Katarzyna Wysoka-Gryczka | Klinika Gastroenterologii Dziecięcej i Chorób Metabolicznych |
| 28. dr n. med. Jolanta Świderka-Kopacz | Woj. Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp. |
| 29. dr n. biol. Magdalena Mayer | Katedra Genetyki Medycznej |
| 30. dr n. med. Agnieszka Protasewicz | Katedra Traumatologii, Ortopedii i Chirurgii Ręki |
| 31. dr n. biol. Faustyna Manikowska | Katedra Ortopedii i Traumatologii Dziecięcej |
| 32. dr n. med. Blanka Malkowska-Walczak | Klinika Onkologii Ginekologicznej |
| 33. dr n. med. Marcin Michalak | Klinika Onkologii Ginekologicznej |
| 34. dr n. biol. Natalia Derebecka-Hołosz | Katedra Biochemii i Biologii Molekularnej |

Nagroda Rektora za działalność dydaktyczno-organizacyjną

1. Prodziekan WLI – prof. dr hab. Przemysław Majewski
2. Prodziekan WLI – prof. dr hab. Stefan Sajdak
3. Prodziekan WLI – prof. UM dr hab. Ryszard Marciniak

NAGRODA MINISTRA ZDROWIA

prof. dr hab. Wojciech Kozubski – Kierownik Katedry i Kliniki Neurologii

RADA WYDZIAŁU LEKARSKIEGO II

W dniu 23 stycznia i 20 lutego 2008 roku odbyły się posiedzenia Rady Wydziału Lekarskiego II.

W dniu 23 stycznia przeprowadzono kolokwium habilitacyjne dr n. med. Beaty Kawali, kierownika Samodzielnej Pracowni Ortodoncji Dorosłych Katedry Ortopedii Szcękowej i Ortodoncji Akademii Medycznej im. Piastów Śląskich we Wrocławiu i nadano stopień naukowy doktora habilitowanego nauk medycznych z zakresu stomatologii (ortodoncja). Dokonano wyboru komisji w sprawie habilitacji dr n. med. Olgi Trojnarskiej, st. wykładowcy I Kliniki Kardiologii Katedry Kardiologii.

Nadano stopień naukowy doktora nauk medycznych z zakresu medycyny: lek. Annie Dera, lek. Jackowi Brzezińskiemu, lek. Iwonie Smolarek i z zakresu stomatologii: lek. stom. Annie Szkaradkiewicz, lek. stom. Karolinie Gerreth i lek. stom. Igorowi Meissnerowi.

Rada Wydziału poparła wnioski w sprawie nadania tytułu naukowego profesora nauk medycznych prof. UM dr hab. Wandzie Horst-Sikorskiej, kierownikowi Katedry i Zakładu Medycyny Rodzinnej. Dokonano wyboru Komisji Konkursowej w sprawie obsadzenia funkcji ordynatora – kierownika Kliniki Ortopedii Ogólnej, Onkologicznej i Traumatologii Katedry Ortopedii i Traumatologii.

Rada Wydziału wydała pozytywną opinię w sprawie nostryfikacji stopnia naukowego doktora nauk przyrodniczych, uzyskanego na Freie Universitat Berlin (Niemcy) przez dr. Witolda Szaflarskiego.

Wszczęto następujące przewody doktorskie: lek. Michała Hraba, lek. Pawła Golusińskiego, lek. Alicji Kornackiej.

Dokonano wyboru recenzentów w sprawie rozprawy doktorskiej lek. Violetty Nowak oraz wybrano Komisję w sprawie następujących przewodów doktorskich: mgr. biotechn. Marcina Rucińskiego, lek. stom. Piotra Andrysiaka, lek. stom. Szymona Rzątownskiego, mgr. Macieja Skibińskiego i lek. Bogny Roszkowiak.

Członkowie Rady Wydziału większością głosów poparli wnioski prof. L. Torlińskiego o zmianę nazwy Zakładu Biochemii Klinicznej na Zakład Biochemii Klinicznej i Medycyny Laboratoryjnej.

W dniu 20 lutego przeprowadzono kolokwium habilitacyjne i nadano stopień doktora habilitowanego nauk medycznych z zakresu medycyny (endokrynologia) dr n. med. Januszowi Bednarkowi. Dopuszczono do kolokwium habilitacyjnego dr n. med. Marka Ruchały, adiunkta Katedry i Kliniki Endokrynologii, Przymiany Materii i Chorób Wewnętrznych; dr n. med. Zbigniewa Krasień-

skiego, adiunkta Kliniki Chirurgii Ogólnej i Naczyń II Katedry Chirurgii oraz dr n. med. Ewy Straburzyńskiej-Migaj, st. wykładowcy I Kliniki Kardiologii. Wszczęto przewód habilitacyjny dr n. med. Olgi Trojnarńskiej, st. wykładowcy I Kliniki Katedry Kardiologii. Dokonano wyboru komisji w sprawie przewodu habilitacyjnego dr n. med. Katarzyny Ziemińskiej, adiunkta Katedry i Kliniki Endokrynologii, Przemiany Materii i Chorób Wewnętrznych oraz dr. n. med. Piotra Wysockiego, adiunkta Zakładu Immunologii Nowotworów Katedry Biotechnologii Medycznej.

Nadano stopień naukowy doktora nauk medycznych z zakresu medycyny lek. Stanisławowi Kosiorowskiemu, lek. Wojciechowi Seniukowi oraz z zakresu stomatologii lek. stom. Bartoszowi Cerkaskiemu.

Rada Wydała poparła wnioszek w sprawie nadania tytułu naukowego profesora nauk medycznych prof. UM dr. hab. Jerzemu Stefaniakowi, kierownikowi Katedry i Kliniki Chorób Tropikalnych i Pasożytniczych.

Rada Wydziału pozytywnie zaopiniowała kandydaturę prof. dr hab. Małgorzaty Wierusz-Kozłowskiej na funkcję ordynatora – kierownika Kliniki Ortopedii Ogólnej, Onkologicznej i Traumatologii Katedry Ortopedii i Traumatologii.

Dokonano wyboru komisji w sprawie nadania tytułu doctora honoris causa naszej Uczelni prof. dr. hab. Jerzemu Kawiakowi z Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Warszawie.

Wszczęto następujące przewody doktorskie: lek. Urszuli Grzywińskiej, lek. Arkadiusza Stasiewskiego, lek. Sławomira Fenger-Woźnicy, lek. Magdaleny Janus, lek. Anny Ołasińskiej-Wiśniewskiej, lek. Elżbiety Bręborowicz, lek. Sylwii Dziegielewskiej i lek. Waldemara Myszk.

Dokonano wyboru recenzentów następujących rozpraw doktorskich: mgr. biotechn. Marcina Rucińskiego, lek. stom. Piotra Andrysiaka, lek. stom. Szymona Rzatowskiego, mgr. Macieja Skibińskiego, lek. Bogny Roszkowiak, mgr Danuty Pieczyrak i lek. Magdaleny Jaskuła. Dokonano wyboru komisji w sprawie przewodów doktorskich następujących osób: lek. Grażyny Pachciarek, lek. stom. Patricji Deręgowskiej-Nosowicz, lek. stom. Anety Adamowicz-Wieszczęczyńskiej, lek. Magdaleny Kaczmarkiewicz-Fass, lek. Marcina Misterskiego i lek. Małgorzaty Misterskiej.

RADA WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO

Posiedzenia Rady Wydziału Farmaceutycznego odbyły się w dniu 16 stycznia i 13 lutego 2008 r.

W dniu 16 stycznia odbyło się posiedzenie Rady Wydziału w siedzibie firmy farmaceutycznej BIOFARM w Poznaniu, ul. Wałbrzyska 13.

W czasie posiedzenia wręczono powołanie na stanowisko profesora zwyczajnego prof. dr. hab. Zygmunta Muszyńskiego – kierownikowi Katedry i Zakładu Bakteriologii Farmaceutycznej i na stanowisko profesora nadzwyczajnego prof. dr. hab. Janinie Lulek – kierownikowi Katedry i Zakładu Technologii Postaci Leku.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie mianowania na stanowisko profesora nadzwyczajnego Uniwersytetu Medycznego – dr. hab. Franciszka Główkę – kierownika Katedry i Zakładu Farmacji Fizycznej i Farmakokinetyki.

Rada Wydziału w głosowaniu tajnym wybrała Komisję ds. konkursu na stanowisko profesora zwyczajnego w Zakładzie Biochemii Katedry Biochemii Farmaceutycznej w składzie: prof. T. Hermann – przewodniczący, prof. B. Marciniak, prof. M. Zajac, prof. L. Drobnik, prof. J. Orłowski, prof. Z. Muszyński.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia obrony pracy doktorskiej, nadania stopnia naukowego doktora nauk farmaceutycznych, specjalność naukowa: technologia postaci leku mgr. farm. Stefanowi Piechockiemu – st. specjalście naukowo-technicznemu w Katedrze i Zakładzie Technologii postaci Leku UMP; podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia rozprawy doktorskiej oraz w sprawie wyboru komisji do przeprowadzenia obrony rozprawy doktorskiej mgr. farm. Bartosza Urbaniaka – asystenta do określonych zadań w Katedrze i Zakładzie Chemii Nieorganicznej i Analitycznej.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej: farmakologia mgr. farm. Annie Czubak – słuchaczowi Studium Doktoranckiego przy Zakładzie Farmakoekonomiki i Farmacji Społecznej.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie wszczęcia następujących przewodów doktorskich: mgr. farm. Andrzeja Czyrskiego, mgr. farm. Tomasza Osmalka, mgr. biol. Michała Szulca, mgr. chem. Justyna Żwawiak.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie poparcia awansu dr. n. farm. Doroty Olender na adiunkta w Katedrze i Zakładzie Chemii Organicznej.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie powołania Rady Programowo-Organizacyjnej ds. Studiów Podyplomowych z zakresu analityki medycznej, w składzie:

– Przewodnicząca – prof. dr hab. Wanda Baer-Dubowska

Członkowie:

- prof. dr hab. Zygmunt Kopczyński
- prof. dr hab. Zygmunt Muszyński
- prof. dr hab. Danuta Pupek-Musialik
- prof. dr hab. Maria Rybczyńska
- dr Ewa Ignatowicz
- dr Maria Ciupińska

Prodziekan ds. kierunku analytika medyczna.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie poparcia kandydatury prof. dr. hab. Andrzeja Członkowskiego na członka do Komisji Badań na Rzecz Rozwoju Nauki i Zespołu Odwoławczego w dziedzinie: nauki farmaceutyczne.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie poparcia wniosku o nagrodę naukową Komitetu Chemii Analitycznej PAN dla dr n. farm. Marty Karaźnicz-Łada z Katedry i Zakładu Farmacji Fizycznej i Farmakokinetyki.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie zaakceptowania zmian osobowych w Radzie Programowej do spraw kierunku kosmetologia:

- prof. UM dr hab. n. farm. Lucjusz Zaprutko – przewodniczący
- dr hab. n. farm. Wiesława Bylka za prof. UM dr hab. I. Matławską
- prof. UM dr hab. n. farm. Gerard Nowak
- prof. UM dr hab. n. med. Magdalena Czarnecka-Operacz
- dr n. med. Sebastian Kuczyński

Nowi członkowie Rady:

- dr n. med. Wojciech Manikowski
- dr n. farm. Joanna Karolewska.

Następnie Dziekan przypomniał o składaniu wniosków w sprawie nagród Ministra Zdrowia.

Prof. T. Bobkiewicz-Kozłowska zgłosiła wniosek w sprawie przesyłania deklaracji recenzentom w przewodach habilitacyjnych dotyczących ewentualnego wyróżniania rozpraw habilitacyjnych.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na prowadzenie zajęć z przedmiotu: wizaż i stylizacja na kierunku kosmetologia przez mgr Dagmarę Więcek.

Po zakończeniu obrad na posiedzeniu zwyczajnym, nastąpiła część oficjalna przygotowana przez Zarząd oraz pracowników firmy BIOFARM. Członkowie Rady Wydziału mogli zapoznać się z historią powstania firmy, jej główną działalnością, najnowszymi osiągnięciami oraz planami i zamierzeniami. Etapem końcowym było zwiedzanie dwóch głównych działów firmy: Działu produkcji oraz Działu Kontroli Jakości.

W dniu 13 lutego 2008 pożegnano zmarłą Śp. Prof. zw. dr hab. Krystynę Stachowiak-Szczawińską, kierownika Katedry i Zakładu Farmakologii w latach 1990-2001.

Następnie wręczono dyplomy Nagród Rektorskich naukowych i dydaktycznych:

Nagrody zespołowe naukowe otrzymali:

- prof. dr hab. farm. Tadeusz Hermann
- prof. dr hab. n. farm. Barbara Marciniak
- prof. dr hab. Elżbieta Nowakowska
- prof. dr hab. n. farm. Marianna Zając
- prof. UM dr hab. n. farm. Anna Jelińska
- prof. UM dr hab. n. farm. Janina Lulek
- prof. UM dr hab. n. farm. Jadwiga Mielcarek
- prof. UM dr hab. n. farm. Michał Umbreit
- dr n. farm. Jolanta Kłós
- dr n. farm. Krzysztof Kus
- dr n. farm. Piotr Nowicki
- dr n. farm. Magdalena Ogrodowczyk
- dr n. farm. Karolina Piotrowska
- mgr farm., mgr chem. Judyta Cielecka-Piontek
- mgr farm. Anna Czubak
- mgr farm. Katarzyna Dettlaff
- mgr farm. Eliza Główska
- mgr Paweł Grobelny
- mgr Maciej Stawny

Nagrodę indywidualną naukową otrzymali:

- prof. UM dr hab. farm. Maria Chrzanowska
- prof. UM dr hab. farm. Grażyna Duda
- dr hab. n. farm. Andrzej Gzella
- dr n. farm. Michał Cichocki
- dr n. farm. Marek Murias

Nagrodę indywidualną dydaktyczną przyznano:

- prof. dr hab. n. farm. Teresie Gierlach-Hładoń
- prof. dr hab. n. farm. Barbarze Zielińskiej-Psuja
- prof. UM dr hab. farm. Lucjuszowi Zaprutko

Nagrodę dydaktyczno-organizacyjną przyznano:

- prof. UM dr hab. Janinie Lulek

Nagrodę zespołową dydaktyczną przyznano:

- dr n. farm. Danucie Cenajek-Musiał
- dr n. med. Małgorzacie Grześkowiak
- dr n. farm. Irenie Okulicz-Kozaryn

W czasie posiedzenia zamkniętego Prorektor ds. Nauki prof. dr hab. Wojciech Dyszkiewicz przedstawił propozycje zmian rozdziału środków na badania własne. Po krótkiej dyskusji ustalono, iż wszelkie uwagi zostaną przekazane do Senackiej Komisji ds. Nauki.

Przewodniczący Wydziałowej Komisji – prof. dr hab. Tadeusz Hermann przedstawił sprawozdanie z posiedzenia Komisji oraz pozytywną opinię w sprawie wyboru recenzenta dorobku naukowego, dydaktycznego oraz organizacyjnego prof. dr hab. W. Baer-Dubowskiej kandydującej w konkursie na stanowisko profesora zwyczajnego w Zakładzie Biochemii Katedry Biochemii Farmaceutycznej.

Rada Wydziału poparła wnioski w sprawie przekształcenia Zakładu Chemii Klinicznej w Katedrę i Zakład Chemii Klinicznej i Diagnostyki Molekularnej.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o przyjęciu obrony pracy doktorskiej oraz uchwałę o nadaniu stopnia naukowego doktora nauk farmaceutycznych mgr. farm. Bartoszowi Urbaniakowi – asystentowi w Katedrze i Zakładzie Chemii Nieorganicznej i Analitycznej. Rada Wydziału podjęła uchwałę o przyjęciu rozprawy doktorskiej oraz o wyborze Komisji do przeprowadzenia obrony rozprawy doktorskiej mgr. farm. Marcina Wieczorka, słuchacza Studium Doktoranckiego przy Katedrze i Zakładzie Technologii Chemicznej Środków Leczniczych.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o wyborze recenzentów oraz o powołaniu Komisji do przeprowadzenia egzaminów doktorskich dla mgr farm. Iwony Maliny, asystenta w Katedrze i Zakładzie Technologii Postaci Leku.

Rada Wydziału podjęła uchwały w sprawie wszczęcia przewodu doktorskiego mgr farm. Jolanty Kamińskiej ze Studium Doktoranckiego przy Katedrze i Zakładzie Farmacji Fizycznej i Farmakokinetyki i mgr inż. biotechn. Anny Krause z Podyplomowego Niestacjonarnego Studium Metodologii Badań Naukowych.

Rada Wydziału podjęła uchwały w sprawie zmiany tematu rozpraw doktorskich mgr farm. Moniki Balcerkiewicz i mgr anal. med. Ewy Totoń.

Rada Wydziału podjęła uchwałę w sprawie poparcia wniosku kierownika Katedry i Zakładu Technologii Postaci Leku o zatrudnienie dr Magdaleny Ratajczak w charakterze starszego wykładowcy uwzględniając możliwość zwolnienia kandydata od określonych wymagań na tę funkcję: co najmniej 3 lata pracy w charakterze adiunkta lub wykładowcy w oparciu o §76 ustęp 2 Statutu Uczelni.

Dziekan poinformował o wnioskach, które wpłynęły w sprawie Nagród Ministra Zdrowia:

Indywidualne:

1. Za pracę doktorską (wyróżn. na RW lipca 2007 r.): dr n. farm. Marcin Wierchowski – asystent w Katedrze i Zakładzie Technologii Chemicznej Środków Leczniczych UMP
2. Za pracę doktorską (wyróżn. na RW 13 lipca 2007 r.): dr n. farm. Jakub Różański – asystent w Katedrze i Zakładzie Technologii Chemicznej Środków Leczniczych UMP
3. Za pracę habilitacyjną (habilitacja przeprowadzona przez Radę Wydziału Lekarskiego I): dr hab. Marzena Dworacka (sprawa wyróżnienia rozprawy zostanie podjęta na posiedzeniu Rady Wydziału Lekarskiego I)
4. Za pracę habilitacyjną dr hab. Anna Katrusiak (Rada Wydziału podjęła uchwałę o wyróżnieniu rozprawy habilitacyjnej)
5. Za pracę habilitacyjną dr hab. Andrzej Gzella (z uwagi na brak spełnienia wymogów formalnych wniosek został wycofany)

Zespołowe:

1. Za publikację naukową:

F. Główka, M. Karaźniewicz: „Enantioselective CE method for pharmacokinetic studies on ibuprofen and its chiral metabolites with reference to genetic polymorphism.” *Electrophoresis* 2007, 28, 2726-2737. IF 4,101

prof. UM dr hab. Franciszek Główka, dr n. farm. Marta Karaźniewicz-Łada

Rada Wydziału podjęła uchwałę o poparciu wniosku w sprawie wstępnego rozdziału środków statutowych według dotychczas obowiązujących zasad, a pozostałą część w oparciu o nowe zasady opracowane przez Wydziałową Komisję ds. Parametryzacji i Badań Statutowych w składzie: Dziekan, Prodziekani, członkowie Senatu oraz członkowie Senackiej Komisji ds. Nauki.

Prof. UM dr hab. Grażyna Duda, przewodnicząca Wydziałowej Komisji Wyborczej przedstawiła obowiązujący Kalendarz Wyborczy oraz podała informacje na temat przyjmowania zgłoszeń elektorów w poszczególnych grupach zawodowych.

Pan Dziekan poinformował o:

- wypracowanym wspólnie przez Konferencję Dziekanów Wydziałów Farmaceutycznych oraz Ministerstwo Zdrowia projekcie Rozporządzenia w sprawie regulaminu 6-miesięcznych staży
- złożeniu odwołania Dziekanów Wydziałów Farmaceutycznych w sprawie zmniejszenia przez Ministerstwo wskaźnika kosztochłonności z 3 do 2,7
- obowiązujących zasadach pisania prac magisterskich zamieszczonych na stronie internetowej Wydziału.

Rada Wydziału upoważniła Pana Dziekana do skierowania prośby do JM Rektora o dofinansowanie kosztów odnowienia licencji dostępu do wybranych baz bibliotecznych ze środków ogólnych.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o dzieło na prowadzenie zajęć laboratoryjnych przez pracowników Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa na kier. analityka medyczna w semestrze letnim w roku akademickim 2007/08.

Prof. UM dr hab. M. H. Umbreit poinformował o możliwości zgłaszania się osób zainteresowanych podjęciem współpracy z Uniwersytetem w Jenie z Wydziałem Biologiczno-Farmaceutycznym.

RADA WYDZIAŁU NAUK O ZDROWIU

Posiedzenia Rady Wydziału odbyły się 14 stycznia i 11 lutego 2008 roku.

W dniu 14 stycznia Dziekan Wydziału wręczył dyplomy – nagrody rektorskie za rok akademicki 2006/2007.

Dziekan wręczył prof. dr. hab. Tomaszowi Siminiakowi powołanie na kierownika Zakładu Profilaktyki Chorób Układu Krążenia.

Rada Wydziału podjęła uchwały o przyjęciu publicznej obrony rozprawy doktorskiej i nadaniu stopnia doktora nauk medycznych z zakresu medycyny: lek. Ewie Samulak, lek. Monice Englert-Golon, lek. Małgorzacie Kampioni, lek. Dorocie Salamon-Słowińskiej.

Rada Wydziału podjęła uchwały o wszczęciu przewodów doktorskich i wybrała promotorów dla: lek. Bereniki Wruck, lek. Katarzyny Torzyńskiej, mgr Barbary Fogt, mgr Krystyny Kois-Jaźwiec, lek. Anny Winczewskiej-Wiktor, mgr Izabeli Karczmarek, lek. Michała Chojnickiego.

Rada Wydziału podjęła uchwały o przyjęciu rozprawy doktorskiej i dopuszczeniu do publicznej obrony: lek. Andrzeja Bolewskiego, mgr Ewy Baum, mgr Edyty Cudak.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o wyborze recenzentów dla lek. Piotra Ziółkiewicza.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o zmianie tematu pracy doktorskiej mgr Doroty Hędzelek i mgr. Jaceka Karczewskiego.

Rada Wydziału wybrała komisję w sprawie przewodu doktorskiego: lek. Barbary Gurda, mgr Doroty Hędzelek, mgr. Jacka Karczewskiego, mgr Beaty Burczyńskiej.

Rada Wydziału dokonała wyboru komisji konkursowej w związku z ogłoszonym konkursem na kierownika Katedry Nauk Społecznych.

Rada Wydziału wyraziła zgodę na zatrudnienie:

- lek. Aliny Łukasik w charakterze asystenta w Katedrze Ratownictwa Medycznego
- mgr Anny Smelkowskiej w charakterze asystenta w Zakładzie Zieleniarstwa Neurologicznego i Psychiatrycznego
- dr Karoliny Chmaj-Wierzchowskiej w charakterze asystenta w Katedrze i Klinice Zdrowia Matki i Dziecka
- zwiększenie zatrudnienia do pełnego etatu lek. Hanny Pietruszek-Kusik w charakterze asystenta w Katedrze i Klinice Rehabilitacji
- zwiększenie zatrudnienia do pełnego etatu lek. Magdaleny Łączak-Trzaskowskiej w charakterze asystenta w Katedrze i Klinice Rehabilitacji

- przedłużenie zatrudnienia mgr Joanny Rutkowskiej w charakterze asystenta w Katedrze Biologii i Ochrony Środowiska.

W dniu 11 lutego Rada Wydziału podjęła uchwały o przyjęciu publicznej obrony rozprawy doktorskiej i nadaniu stopnia doktora nauk medycznych z zakresu medycyny: mgr Ewie Baum, lek. Andrzejowi Bolewskiemu, mgr Edycie Cudak.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o zmianie tematu pracy doktorskiej mgr Beaty Burczyńskiej.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o wyborze recenzentów dla mgr Beaty Burczyńskiej, lek. Sylwi Dziedzic, lek. Barbary Gurda, mgr Doroty Hędzelek, mgr. Jacka Karczewskiego, mgr Edyty Kinel.

Rada Wydziału wybrała komisję w sprawie przewodu doktorskiego: lek. Bereniki Wruk i lek. Justyny Młodzikowskiej-Albrecht.

Rada Wydziału powzięła uchwałę w sprawie wszczęcia przewodu habilitacyjnego z dziedziny nauk medycznych z zakresu medycyny dr n. med. Małgorzaty Kotwickiej, na podstawie rozprawy oraz powzięła uchwałę w sprawie wyboru recenzentów.

Rada Wydziału wybrała komisję konkursową w związku z ogłoszonym konkursem na kierownika Katedry i Kliniki Fizjoterapii, Reumatologii i Rehabilitacji.

Rada Wydziału podjęła uchwałę o wszczęciu postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora nauk medycznych dla prof. UM dr. hab. Macieja Wilczaka oraz dokonała wyboru komisji.

Rada Wydziału wyraziła zgodę na zatrudnienie:

- dr. Jerzego Skrobisza w Katedrze Ratownictwa Medycznego
- lek. Karola Szymańskiego w Katedrze Ratownictwa Medycznego
- mgr Krystyny Ohnsorge w Zakładzie Elektroradiologii
- mgr Lucyny Kasprzak w Zakładzie Elektroradiologii
- dr Urszuli Kluczyńskiej w Zakładzie Edukacji
- mgr Urszuli Wasilczyk w Zakładzie Pielęgniarstwa Neurologicznego i Psychiatrycznego
- mgr Elizy Dąbrowskiej w Zakładzie Organizacji i Zarządzania.

Rada Wydziału poparła wniosek o powołanie na Wydziale Nauk o Zdrowiu Podyplomowego Studium „Organizacja opieki nad osobami w wieku podeszłym”.

Rada Wydziału poparła wniosek o powołanie w Katedrze Nauk Społecznych Pracowni Historii Zdrowia Publicznego oraz Polityki Społecznej i Zdrowotnej.

ZARZĄDZENIA WEWNĘTRZNE

Uniwersytet Medyczny
im. Karola Marcinkowskiego
w Poznaniu

**Zarządzenie Nr 5/08
Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 6 lutego 2008 roku**

**w sprawie wysokości opłat za studia niestacjonarne
w roku akademickim 2008/2009**

Na podstawie art. 99 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164 poz.1365 z póź. zm.) i § 43 ust. 2 pkt 1) Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące wysokości opłat za studia niestacjonarne w Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu w roku akademickim 2008/2009:

- 1) Wydział Lekarski I
 - a) kierunek lekarski:

- I rok	18 200 zł/rok
- II rok	16 900 zł/rok
- III rok	19 400 zł/rok
- IV rok	19 100 zł/rok
- V rok	14 100 zł/rok
- 2) Wydział Lekarski II
 - a) kierunek lekarsko-dentystyczny

- I rok	16 200 zł/rok
- II rok	15 300 zł/rok
- III rok	19 500 zł/rok
- IV rok	17 300 zł/rok
 - b) kierunek biotechnologia

- I rok	15 000 zł/rok
- II rok	15 000 zł/rok
- III rok	15 000 zł/rok
 - c) kierunek techniki dentystyczne

- I rok	6 300 zł/rok
- II rok	6 300 zł/rok
- m rok	6 300 zł/rok
 - d) kierunek zdrowie publiczne-specjalność higiena dentystyczna

- I rok	4 200 zł/rok
- II rok	4 200 zł/rok
- III rok	4 200 zł/rok

- 3) Wydział Farmaceutyczny:
- a) kierunki: farmacja i analityka medyczna:
 - I rok 17 200 zł/rok
 - II rok 15 800 zł/rok
 - III rok 16 800 zł/rok
 - IV rok 17 300 zł/rok
 - b) kierunek kosmetologia – studia pierwszego stopnia
 - I rok 6 000 zł/rok
 - II rok 6 000 zł/rok
 - III rok 6 000 zł/rok
 - c) kierunek kosmetologia – studia drugiego stopnia
 - I rok 6 500 zł/rok
- 4) Wydział Nauk o Zdrowiu:
- a) kierunki: pielęgniarstwo, położnictwo, zdrowie publiczne, fizjoterapia, ratownictwo medyczne
 - I rok 4 200 zł/rok
 - II rok 4 200 zł/rok
 - III rok 3 700 zł/rok
 - I rok – studia drugiego stopnia 3 700 zł/rok
 - II rok – studia drugiego stopnia 3 700 zł/rok
 - b) kierunki: pielęgniarstwo, położnictwo
 - III rok – I semestr, studia drugiego stopnia 1 750 zł/rok

§ 2

Ustala się następującą odpłatność za jedną godzinę zajęć dydaktycznych przy powtarzaniu roku lub przedmiotu na studiach stacjonarnych:

- Wydział Lekarski 26 zł
- Oddział Stomatologii 24 zł
- Wydział Farmaceutyczny 26 zł
- Wydział Nauk o Zdrowiu 21 zł

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanom Wydziałów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
prof. dr hab. Grzegorz H. Bręborowicz



Uniwersytet Medyczny
im. Karola Marcinkowskiego
w Poznaniu

Zarządzenie Nr 9/08

Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
z dnia 6 lutego 2008 roku

w sprawie organizacji przedsięwzięć związanych z funkcjonowaniem Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz relacją pomiędzy Władzami Uniwersytetu a Pracownią Oceny Jakości Kształcenia.

Działając na podstawie § 43 ust. 2 pkt 3 Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu w związku z uchwałą nr 1/2008 Senatu UMP z dnia 30 stycznia 2008 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

Celem zapewnienia Pracowni Oceny Jakości Kształcenia, zwanej dalej Pracownią, wykonywania statutowych obowiązków dotyczących spraw związanych z akredytacją prowadzonych na Uczelni kierunków studiów zobowiązuję niżej wymienione podmioty do przyjęcia następujących zasad postępowania:

I. Prorektor ds. Studenckich

Prorektor ds. Studenckich jest odpowiedzialny za sprawne wykonywanie zadań przez Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie, zgodnie z Uchwałą nr 1/2008 Senatu UMP; ponadto:

1. Informuje Kierownika Pracowni o terminach akredytacji kierunków studiów i programach zapowiedzianych wizytacji przez Państwową Komisję Akredytacyjną (PKA) lub inne upoważnione instytucje.
2. Przekazuje do Pracowni proponowane Raporty samooceny akredytowanego/ych kierunku/ów studiów wraz z całą dokumentacją, jeszcze przed akceptacją przez Rektora lub upoważnioną osobę, opracowane przez zespół nauczycieli akademickich, powołanych przez Dziekana Wydziału.
3. Przekazuje do Pracowni Raporty z przeprowadzonych wizytacji kierunków studiów wraz z propozycją ustosunkowania się Dziekana Wydziału do uwag Zespołu wizytującego.
4. Zaprasza przedstawiciela Pracowni na posiedzenia Senackiej Komisji ds. Dydaktyki – punkt dotyczący omawiania spraw jakości kształcenia.
5. Zaprasza przedstawiciela Pracowni na posiedzenia Uczelnianego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
6. Przekazuje do Pracowni protokoły z posiedzeń - pkt. 4, 5.

II. Uczelniany Zespół Zapewnienia Jakości Kształcenia

1. Współpracuje z Prorektorem ds. Studenckich w zakresie spraw związanych z jakością kształcenia.
2. Opracowuje sprawozdania dla Prorektora ds. Studenckich i Pracowni Oceny

Jakości Kształcenia z działalności Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

3. Prowadzi nadzór nad działalnością Wydziałowych Zespołów Zapewnienia Jakości Kształcenia.
4. Zaprasza przedstawiciela Pracowni na posiedzenia Wydziałowych Zespołów Zapewnienia Jakości Kształcenia.
5. Opracowuje plany pracy dotyczące zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na kolejne lata akademickie.

III. Dziekan Wydziału

1. Przekazuje do Pracowni szczegółowy program wizytacji dotyczącej akredytacji kierunku/ów studiów.
2. Zaprasza przedstawiciela Pracowni do udziału w zewnętrznych wizytacjach – część dotycząca jakości kształcenia.
3. Zaprasza przedstawiciela Pracowni na posiedzenia Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia.
4. Zaprasza przedstawiciela Pracowni na posiedzenia Rad Wydziałów przeznaczonych na analizę jakości kształcenia.
5. Przekazuje do Pracowni plany hospitacji zajęć dydaktycznych, jakie mają się odbywać w danym roku akademickim.
6. Przekazuje bieżące informacje o badaniach ankietowych prowadzonych przez jednostki organizacyjne Wydziału.
7. Przekazuje do Kierownika Pracowni rezultaty badań ankietowych przeprowadzonych przez jednostkę organizacyjną Wydziału/ów i/lub jednostki międzywydziałowe wraz z ustosunkowaniem się Kierownika ocenionej jednostki do uwag studentów i opracowanym programem naprawy.
8. Przekazuje do Pracowni protokoły z posiedzeń wymienionych w pkt. 4., 5.

IV. Wydziałowe Systemy Zapewnienia Jakości Kształcenia

1. Przekazują do Pracowni plany pracy Zespołów, w tym – szczegółowe zadania dotyczące analizy programów nauczania zawartych w Standardach kształcenia, sposobów ich praktycznej realizacji oraz planów hospitacji zajęć dydaktycznych.
2. Przekazują do Pracowni pisemne informacje o realizacji statutowych zadań ujętych w planach pracy na dany rok akademicki.
3. Składają sprawozdania roczne (rok akademicki) z działalności Wydziałowego Zespołu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

V. Pracownia Oceny Jakości Kształcenia

1. Bierze udział we wdrażaniu tworzonego w Uniwersytecie systemu zapewnienia jakości kształcenia.
2. Koordynuje działalność Uczelnianego i Wydziałowych zespołów zapewnienia jakości kształcenia.
3. Współpracuje z Zakładem Edukacji Medycznej w zakresie metod i sposobów przeprowadzania badań ankietowych studentów na temat jakości kształcenia.
4. Współdziała w opracowywaniu opinii oraz wniosków Uniwersytetu o utworzenie nowych kierunków studiów i specjalności.

5. Wewnętrznie opiniuje i ewentualnie zgłasza propozycje zmian oraz uzupełnień np. Raportów samooceny kierunków studiów wytypowanych do zewnętrznej akredytacji.
6. Składa sprawozdania z działalności Pracowni dla – Senatu, Komisji Senackiej ds. Dydaktyki.
7. Informuje Samorząd Studencki o podjętych przedsięwzięciach zmierzających do eliminacji niedociągnięć wynikających z ankiet studenckich oraz hospicacji zajęć mających na celu poprawienie jakości kształcenia.
8. Informuje Władze Uniwersytetu o nowych rozporządzeniach i nowelizacjach rozporządzeń oraz ustawach dotyczących szkół wyższych, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki jakości kształcenia.
9. Informuje Władze Uniwersytetu o tworzonych i powstałych nowych kierunkach studiów (obszar nauk medycznych) i zmianach w standardach kształcenia.
10. Stale współpracuje z Wydziałowymi Zespołami Zapewnienia Jakości Kształcenia.
11. Termin realizacji zadań wynikających z pkt. 4. i 5. – w ciągu 1 tygodnia.

VI. Samorząd i organizacje studenckie

I. Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego

1. Zaprasza przedstawiciela Pracowni na posiedzenia dotyczące analizy sposobów realizacji programów studiów i ankietyzacji zajęć dydaktycznych.
2. Informuje Kierownika Pracowni o wynikach badań ankietowych oceny jakości kształcenia.

II. Inne organizacje studenckie

- współpracują w zakresie spraw dotyczących zapewnienia jakości kształcenia:
 - Studenckie Towarzystwo Naukowe
 - Młoda Farmacja
 - Akademickie Stowarzyszenie Medycyny Ratunkowej
 - Międzynarodowe Stowarzyszenie Studentów Medycyny – Oddział Poznań
 - Polskie Towarzystwo Studentów Stomatologii.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Pracowni Oceny Jakości Kształcenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 października 2007 r.

REKTOR
prof. dr hab. Grzegorz H. Bręborowicz



Z ŻAŁOBNEJ KARTY

Z głębokim żalem zawiadamiamy,
że 24 lutego 2007 r. zmarł

ś. † p.

Prof. zwyczaj. dr hab. n. med.
ELIGIUSZ PREISLER

emerytowany profesor zwyczajny,
Kierownik Studium Wychowania Fizycznego w latach 1954–1974,
Kierownik Katedry Medycyny Sportu w latach 1961–1970,
w latach 1974–1979 Kierownik Katedry i Zakładu Fizjologii Akademii Medycznej
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

Zmarły był doskonałym dydaktykiem, wychowawcą wielu pokoleń studentów i nauczycieli akademickich, wzorem nauczyciela akademickiego, doskonałym organizatorem pracy naukowej i organizacyjnej, a także autorem ponad 200 prac naukowych publikowanych w kraju i za granicą. Za całokształt działalności naukowej, dydaktyczno-wychowawczej i organizacyjnej został odznaczony Krzyżem Kawalerskim Orderu Odrodzenia Polski, Złotym Krzyżem Zasługi, Odznaką Zasłużony Działacz Kultury Fizycznej, Odznaką Honorową „Za wzorową pracę w służbie zdrowia”, Medalem za Zasługi dla Uczelni.

Pogrzeb Zmarłego odbył się w piątek, 29 lutego 2008 roku
o godzinie 11.20 na cmentarzu Miłostowo od ul. Gnieźnieńskiej.
Msza św. żałobna odprawiona zostanie w piątek, 29 lutego 2008 roku
o godzinie 9.30 w kościele pw. św. Wojciecha – na Wzgórzu Świętego Wojciecha.

Rodzinie Zmarłego
składamy wyrazy głębokiego współczucia

Rektor i Senat
Dziekani i Rady Wydziałów Lekarskiego I i Lekarskiego II
Farmaceutycznego oraz Nauk o Zdrowiu
Dyrekcja oraz pracownicy Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu